



HALLGATÓI TÁJÉKOZTATÓ A SZAKDOLGOZAT/DIPLOMAMUNKA VÉDÉSRŐL ÉS A ZÁRÓVIZSGÁKRÓL

Az alapképzésen és mesterképzésen működő bizottságok felállítását, a hallgatók besorolását a Tanszékek végzik.

Az „Ügyintézés/Záróvizsga” menüponton keresztül, a megfelelő időszak kiválasztásával a „Lehetőségek/Bővebb” felugró ablakon belül láthatják a vizsgaidőpontokat, amelyek közül a saját időpontjuk kivastagítva szerepel.

A záróvizsga-időszakban szakdolgozatukat/diplomamunkájukat megvédeni, illetve a **záróvizsgán részt venni csak azok a hallgatók jogosultak, akik:**

- szakdolgozatukat/diplomamunkájukat a Neptun rendszerbe feltöltötték, valamint dolgozatuk bírálaton részt vett;
 - o őszi félévben: november 30-ig, tavaszi félévben: április 30-ig
(amennyiben a fenti határidők munkaszüneti napra esnek, a szakdolgozatot vagy a diplomamunkát a hallgatónak a következő munkanapon 14 óráig kell feltöltenie)
 - o az **államtudományi osztatlan mesterképzés hallgatói** (őszi félévben: november 15-ig, tavaszi félévben: április 15-ig)
(amennyiben a fenti határidők munkaszüneti napra esnek, a diplomamunkát a hallgatónak a következő munkanapon 14 óráig kell feltöltenie)
- záróvizsgára jelentkeztek a Neptun rendszeren keresztül az őszi félévben: november 30-ig, a tavaszi félévben: április 30-ig;
 - o az **államtudományi osztatlan mesterképzés hallgatói** (őszi félévben: november 15-ig, tavaszi félévben: április 15-ig)
- az előírt tanulmányi követelményeket teljesítették, végbizonyítványt (abszolutóriumot) szereztek;
- az Egyetemmel szemben fennálló fizetési kötelezettségük és Könyvtári tartozásuk nincsen.

A ZÁRÓVIZSGA MENETE

Az alábbi szakoknál a záróvizsga (komplex záróvizsga) az ajánlott tantervben meghatározottak szerint több részből – **szakdolgozat/diplomamunka megvédéséből, továbbá szóbeli és/vagy gyakorlati vizsgarészekből** – áll. Ezen szakoknál a szakfelelősök által készített **felkészülési kérdéssort** teszünk közzé a kari honlapon (az adott záróvizsga időszak előtt legalább 60 nappal), itt a hallgatók tételt húznak:

- fejlesztéspolitikai programmenedzser MA
- nemzetközi igazgatási BA
- nemzetközi közszolgálati kapcsolatok MA
- nemzetközi tanulmányok MA
- International Public Service Relations
- kiberbiztonsági MA
- kormányzás és vezetés MA
- közigazdálkodás és közpolitika MSc (2020-2021. évfolyamok)

A mintatanterv szerint egyes szakoknál a záróvizsga a **szakdolgozat/diplomamunka védésből és az ehhez kapcsolódó szakmai diskurzusból** áll. Ezen szakok esetében **nincs felkészülési kérdéssor**. Amennyiben a szakfelelős kérte, úgy ajánlott olvasmánylistát tettünk közzé:

- közgazdálkodás és közpolitika MSc (2020 előtt kezdett hallgatók)
- közigazgatás-szervező BA
- közigazgatási MA

Az államtudományi osztatlan szak esetében a záróvizsgák a többi záróvizsgálathoz képest korábban kerülnek megszervezésre, erről az érintettek külön tájékoztatást kapnak.

Szakdolgozat/diplomamunka védés:

A záróvizsga-bizottság tagjai a záróvizsgát megelőzően áttanulmányozzák az elkészített szakdolgozatokat/diplomamunkákat, a bíráló által feltett kérdéseket, majd a védés során maguk is kérdéseket tehetnek fel a hallgatónak.

A szakdolgozat/diplomamunka védése során a védést szervező oktatási szervezeti egység előírhatja számítógépes bemutató készítését a dolgozati téma jellegének függvényében a TVSZ 5. számú melléklet 8. függelékében meghatározottak szerint:

Az ismertetéshez rendelkezésre álló időt az adott oktatási szervezeti egység határozza meg, a felhasználható diák számát maximalizálja, legfeljebb 8-15 dia használható fel.

Számítógépes bemutató főbb elemei:

- bemutató dia;
- szakdolgozat/diplomamunka felépítését bemutató dia;
- szakdolgozat/diplomamunka főbb fejezetét bemutató diák (több is lehet);
- szakdolgozat/diplomamunka eredményeinek rövid összefoglalása;
- a bíráló által megválaszolendő kérdések és azok megválaszolása;
- befejezés.

A védés során ismertetni kell:

- a) a szakdolgozat/diplomamunka címét, készítőjének nevét, a konzulens nevét;
- b) a témaválasztás indokolását, a szakdolgozat/diplomamunka felépítését, a tárgyalt téma fontosabb összefüggéseit;
- c) a készítő által legfontosabbnak tartott fejezet, rész ismertetését;
- d) a bíráló által feltett kérdésekre adott választ.

A szakdolgozatot/diplomamunkát a záróvizsga-bizottság értékeli, ahol szempontként szerepel a bíráló(k) véleménye, a szakdolgozat/diplomamunka tartalma és minősége, a jelölt tárgyhoz kapcsolódó ismeretei, okfejtése, indokolása, vitakészsége és beszédkultúrája. A szakdolgozat/diplomamunka végleges osztályzatát a záróvizsga-bizottság állapítja meg, ötfokozatú értékeléssel.

A hallgató Országos Tudományos Diákköri Konferencián I-III. helyezést, illetve különdíjat elért egyszerezős dolgozata védés nélkül, jeles bírálati javaslattal szakdolgozatként/diplomamunkaként a záróvizsga-bizottság elé terjeszthető, amennyiben a témát a témahirdetésre jogosult szakdolgozat/diplomamunka témaként befogadta.

Az OTDK helyezéséről szóló igazolást az oktatasszervezes.antk@uni-nke.hu címre kell eljuttatni, mely alapján az eredmény rögzítésre kerül a Neptun tanulmányi rendszerbe.

A záróvizsga második része a szakdolgozat/diplomamunka tématerületéről folytatott szakmai diskurzus vagy tételhúzás, amennyiben a hallgató szakdolgozatát/diplomamunkáját védte.

munkáját eredményesen megvédte. **Sikertelen szakdolgozat/diplomamunka védés esetén a záróvizsga nem folytatható.**

Szakmai diskurzus esetén:

A vizsgabizottság feladata, hogy a szakdolgozat/diplomamunka tématerületéről kérdéseket fogalmazzon meg, amelyek egy pályakezdő tisztviselőtől elvárható általános szakmai tájékozottsági szintnek megfelelő szakmai problémára irányulnak.

A szakmai diskurzusban értékelendő kompetenciák:

- szakmai érvelés és összetett gondolkodás képessége,
- probléma-elemzés képessége,
- szakemberekkel történő világos kommunikáció és érvelés.

A szakmai diskurzusnak nem célja és nem az értékelés tárgya a tankönyvi, illetve szakirodalmi ismeretanyag tételes ismerete, nincs előre tételezett válaszminta, illetve kötelező szakirodalom.

A felkészülés nem igényli a képzés során használt tananyagok újratanulását, illetve nem ismételt számonkérést jelent. A hallgató kompetenciáinak jobb érvényesüléséhez mindig hasznos lehet az alapszakon/mesterszakon folytatott tanulmányok során felhasznált tananyag áttekintése, de a felkészüléshez ez nem elvárás.

A szakmai diskurzus értékelésének szempontjai:

- a hallgató egy végzett közigazgatás-szervezőtől/közigazgatási szakértőtől elvárható szintű általános szakmai tájékozottsággal rendelkezik a közigazgatással összefüggő kérdésekben,
- szakmai elemzési, érvelési és kommunikációs képességei megfelelő szintűek,
- és összességében a Bizottság szerint elégségesen/közepesen/jól vagy kiválóan (vagy elégtelenül) felkészültnek tekinthető a közigazgatásban pályakezdőként történő feladatellátásra.

Tételhúzás esetén:

A honlapon közzétett felkészülési kérdéssorokból készített tételeket húznak a hallgatók, amelyet a Bizottság által meghatározott felkészülési idő alatt kidolgozhatnak.

A tételek szóbeli ismertetése során, a felmerülő/kiegészítő kérdésekre választ adnak.

Feleletükre a hallgatók egy ötfokozatú érdemjegyet kapnak.

A záróvizsga végeredményét a szakdolgozat/diplomamunka védés érdemjegyének és a szakmai diskurzus értékelésének egyszerű számtani átlaga adja *(egészre kerekítve)*:

$$\text{záróvizsga} = (\text{szakdolgozat vagy diplomamunka} + \text{szakmai diskurzus vagy szóbeli vizsga}) / 2$$

Gyakorlati vizsga esetén (Kiberbiztonsági mesterképzés):

Gyakorlati vizsga egy kiberbiztonsági esemény komplex kezelésének gyakorlatából, a Bizottság által meghatározott felkészülési idő alatt. A vizsgára a hallgatók egy ötfokozatú érdemjegyet kapnak.

A záróvizsga végeredményét a diplomamunka védésre, illetve a záróvizsga szóbeli és gyakorlati részére adott értékelés egyszerű számtani átlaga adja:
$$\text{záróvizsga} = (\text{diplomamunka} + \text{szóbeli vizsga} + \text{gyakorlati vizsga}) / 3$$

EGYÉB INFORMÁCIÓ

A hallgatói jogviszonyukat 2012. szeptember 1. után létesítő hallgatók esetében a záróvizsga a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzését követő záróvizsga időszakban a hallgatói jogviszony keretében, majd a hallgatói jogviszony megszűnése után **két éven belül**, bármelyik vizsgaidőszakban, az érvényes képzési követelmények szerint lehetőséget. A szakfelelős a záróvizsga letételét a végbizonyítvány kiállításától számított második év eltelte után feltételhez kötheti. A hallgatói jogviszony megszűnését követő **ötödik év** eltelte után záróvizsga nem tehető.

Ha a **záróvizsga sikertelenségének** oka a szakdolgozat/diplomamunka sikertelen megvédése, akkor az ismétlő vizsgán a javított vagy új szakdolgozatot/diplomamunkát újból meg kell védeni, és a még nem teljesített vizsgakötelezettségeknek eleget kell tenni.

Amennyiben a hallgató a záróvizsgán a szakdolgozatát/diplomamunkáját eredményesen megvédte, de az egyéb vizsgakövetelmények valamelyikének nem tudott eleget tenni, az ismétlő vizsgára új szakdolgozatot/diplomamunkát nem kell készítenie, csak a nem teljesített követelményeknek kell megfelelnie. A **megismételt záróvizsga** térítésköteles (6 000,- Ft), amit a (volt) hallgatónak a záróvizsgára jelentkezéskor kell megfizetnie.

AZ OKLEVÉL MINŐSÍTÉSE

Az oklevél minősítését, **ha a szak ajánlott tanterve másképpen nem rendelkezik**, az alábbiak egyszerű átlaga adja meg:

- a) a szakdolgozat/diplomamunka védésére adott osztályzat;
- b) a záróvizsga szóbeli részére adott (több elemből álló vizsga esetén az elemekre adott osztályzatok átlaga egész számra kerekítve) egy osztályzat;
- c) a gyakorlati záróvizsgára adott osztályzat (ha van);
- d) a teljesített félévek (két tizedesig kifejezett) súlyozott tanulmányi átlagainak átlaga:

$$(SZD + ZV + GY + (\acute{A}1 + \dots + \acute{A}n)/n) / 4$$

Amennyiben a záróvizsga nem tartalmaz gyakorlati elemet:

$$(SZD + ZV + (\acute{A}1 + \dots + \acute{A}n)/n) / 3$$

Tanulmányi Osztály